

Guatemala 30 de abril de 2021

Licenciado
Francisco José Quezada Jurado
Administrador General
Su despacho

Estimado Administrador:

De la manera más atenta me dirijo a usted con el propósito de presentarle mi informe de actividades mensuales conforme a lo estipulado en el Contrato Administrativo por Servicios Profesionales Individuales en General No. 029-62-2021 aprobado mediante el Acuerdo Ministerial No. 6-2021, correspondiente al mes de abril del presente año, y para el cobro de mis honorarios, estoy presentando factura Serie: 42FA63A9 Número de DTE: 1126777182.

ACTIVIDADES REALIZADAS:

- Asesoría legal en la revisión de proyectos de documentos, oficios, acuerdos ministeriales.
- Asesorar en el proyecto de reformas a diversos acuerdos ministeriales.
- Asesorar en la implementación del convenio con INTECAP.
- Asesorar en reuniones de trabajo del Administrador General con Directores del Ministerio.
- Asesorar en la revisión de propuesta de acuerdo de teletrabajo.
- Asesorar en la evaluación y mejora de los procesos de documentos jurídicos.
- Asesorar los aspectos jurídicos del proyecto de comunicación institucional.

RESULTADOS OBTENIDOS:

- Se revisaron documentos, oficios y acuerdos ministeriales.
- Se revisó el proyecto de reformas a diversos acuerdos ministeriales y se enviaron las observaciones correspondientes.
- Se finalizó la revisión del proyecto de acuerdo de teletrabajo.
- Se finalizó la evaluación de procesos de documentos jurídicos.
- Se revisaron los aspectos jurídicos del proyecto de comunicación institucional.

FIRMA

Rosa María Bolaños Cojulún

Lic. Francisco José Quezada Jurado
Administrador General
Vo.Bo. Ministerio de Cultura y Deportes